



VEDTEKTER FOR LARVIK

ØST ROTARY KLUBB

Utdrag fra styrets møteprotokoll fra møte 02.02.2021:

5. Vedtekter LØRK

Reviderte vedtekter og lover for LØRK er sendt i mail til alle medlemmene. Presidenten sender ny mail til alle medlemmene om at disse anses som vedtatt da det ikke har kommet kommentarer eller tilbakemeldinger til disse

(Begrunnelsen for denne måten å behandle saken på var møteforbud under koronapandemien.)

Klubbnummer 12770 – Org.nr. 996200914 – Chartret 11.08.1969 – Charterklubb Larvik RK

Artikkel 1 – DEFINISJONER

Styret: Styret i Larvik Øst Rotary Klubb

Styremedlem: Et medlem av klubbens styre

Medlem: Et medlem, unntatt æresmedlem i klubben

Beslutningsdyktig flertall: Det minste antall medlemmer som må være tilstede når en avstemning skal foretas:

- en tredjedel av klubbens medlemmer for stemmegivning på klubbmøte og
- mer enn halvparten av styrets medlemmer for stemmegivning i styret

Ri: Rotary International

År: Den tolv måneders periode som starter 1.juli

PETS: President elect training seminar

ARTIKKEL 2 – STYRET

Denne klubbs øverste organ skal være styret som minst skal bestå av president , sist avtroppet president, innkommende president, sekretær, kasserer og et styremedlem.

ARTIKKEL 3 – VALG OG VALGPERIODENS LENGDE

Pkt.1. På et ordinært møte senest en måned før det årlige møte for valg av styre og andre tillitsvalgte skal nominasjonskomiteen som består av president og innkommende president, fremlegge forslag til ny innkommende president, sekretær , kasserer, et styremedlem og andre tillitsvalgte. Forslaget skal sendes samtlige medlemmer i forkant av møtet. Klubbens medlemmer kan på møtet fremme direkte forslag til alternative kandidater.

Pkt.2. På valgmøtet holdes separate valg av innkommende president og deretter sekretær, kasserer, styremedlem og andre tillitsvalgte. Valget kan skje muntlig, ved håndopprekning eller akklamasjon. Finnes det alternative direkte forslag eller hvis et medlem krever det, skal valget foretas skriftlig.

Pkt.3. Hvis et styremedlem eller tillitsvalgt fratrer sin posisjon skal de gjenværende medlemmer i styret oppnevne en ny.

Pkt.4. Presidentens tjenestetid er ett år.

ARTIKKEL 4 – STYREMEDLEMMENES PLIKTER

Pkt. 1 Presidenten skal lede klubb- og styremøtene og for øvrig klubbens virksomhet slik det naturlig hører til dette vervet.

Pkt.2 Den sist avgåtte (past) president er styremedlem.

Pkt.3 Innkommende president skal forberede seg til sitt år som president og plikter å lede møtene i klubben og styret i presidentens fravær og samtidig utføre de plikter som vanligvis tilligger vedkommendes verv. Skal delta på distriktets PETS

Pkt.4 Styremedlemmet skal delta på klubb- og styremøter

Pkt.5 Sekretæren skal følge opp medlemsfortegnelse og innrapportere oppmøtetall, sørge for at det blir sendt innkallelse til klubbmøter, styremøter og komitemøter, skrive referater og er ansvarlig for arkivfunksjonen. I tillegg rapportere avgang og tilgang av medlemmer til RI så snart slikt skjer. Sekretæren melder også til Brønnøysundregistret endringer i klubbens ledelse. Forøvrig skal sekretæren utføre de plikter som naturlig hører inn under sekretærvervet eller som styret måtte pålegge. Delta på distriktssamling ved PETS.

Pkt.6 Kassereren skal ta vare på alle klubbens midler, utarbeide budsjett og legge dette frem på presidentens møte i august, føre regnskap for året og rapportere det reviderte regnskapet ved klubbens årsmøte samt utføre slike andre plikter som naturlig hører til kasserervervet. Ved utgangen av kassererens tjenesteperiode overleveres til etterfølger alle midler og regnskaper og regnskapssystem og annen klubbeiendom som måtte være i kasserers besittelse. Avtroppende kasserer skal være styret behjelpelig med overføring av disposisjonsrett og fullmakter til etterfølger. Skal delta på distriktssamling i forbindelse med PETS.

ARTIKKEL 5 – MØTER

Pkt.1 Klubben skal avholde sitt årsmøte ikke senere enn 31. desember for å velge styre og andre tillitsvalgte for det kommende Rotaryåret samt fremleggelse av regnskap for foregående år.

Pkt.2 Klubbens møter er hver torsdag kl.18.30 Nødvendig beskjed skal gis til alle klubbens medlemmer i tilfelle avlysning eller forandring av møteplanen. Styret kan beslutte at klubbens møter i juli måned kan arrangeres i samarbeid med de øvrige klubbene i kommunen til andre tidspunkter. For øvrig kan styret beslutte å avvike normal møtetid når det legges opp til intercity møter. Klubben kan avlyse inntil fire møter pr. år, men maksimum tre etter hverandre. I tillegg kan møter avlyses i tilknytning til helligdager, dødsfall blant klubbmedlemmer, epidemi eller katastrofe.

Pkt.3 Det avholdes styremøte minst en gang pr. kvartal. Når presidenten finner det formålstjenelig eller når minst to styremedlemmer forlanger det, kan de med rimelig varsel innkalles til ekstraordinære styremøter.

ARTIKKEL 6 – KONTINGENT

Medlemskontingenten fastsettes i årsmøtet og betales halvårlig i løpet av august og januar.. Medlemskontingenten innbefatter kontingent til RI, distriktet, klubbens drift og eventuelle andre Rotary eller distrikt avgifter.

ARTIKKEL 7 - STEMMEREGLER

Avstemning i klubben kan foregå muntlig, ved håndsopprekning, akklamasjon eller skriftlig. Styret kan bestemme at en konkret beslutning skal avgjøres ved skriftlig stemmegivning.

ARTIKKEL 8 KOMITEER

Pkt. 1. Klubbens komiteer arbeider for oppnå klubbens kort- og langsiktige mål innen Rotarys fem tjenesteområder. President, innkommende og past president bør samarbeide for å sikre kontinuitet i ledelse og fremtidig plan. Innkommende president er ansvarlig for å oppnevne komiteledere og holde planleggingsmøter før starten av sitt presidentår. Det anbefales at president og utnevnte komiteledere bestreber noe kontinuitet i komiteene.

Pkt.2 Denne klubben skal ha følgende komiteer:

Administrasjons- og programkomite

Medlemskapskomite

Kommunikasjons- og PR-komite

Rotary Foundation komite

Serviceprosjekt komite

Andre komiteer kan utnevnes etter behov. Komiteenes oppgaver er beskrevet i det til enhver tid gjeldende strategidokument.

Pkt.3 Klubbens president og innkommende president er medlem av samtlige komiteer og har samme rettigheter som de regulære komitemedlemmene.

Pkt.4 Leder av komiteen er ansvarlig for komiteens regulære møter og all aktivitet i komiteen, leder og tilrettelegger komiteens arbeid og rapporterer til styret alt som komiteen foretar seg.

ARTIKKEL 9 ØKONOMI

Pkt.1 Før starten av året skal styret ved kasserer utarbeide et budsjett over estimert inntekter og utgifter.

Pkt.2 Kasserer skal plassere klubbens penger i de banker eller penge institusjoner som styret har bestemt, fordelt på to konti, en for klubbens operasjonelle kostnader og en for serviceprosjekt.

Pkt 3 Alle regninger skal betales av kasserer eller en annen tillitsperson som er gitt fullmakt hertil. Utbetaling av annen tillitsvalgt forutsetter godkjenning av to andre tillitsvalgte eller styremedlemmer.

Pkt.4 Hvert år skal en tillitsvalgt kvalifisert person nøye revidere alle finansielle transaksjoner.

Pkt.5 Hvert klubbmedlem skal årlig motta en oversikt over klubbens økonomiske stilling.

Pkt.6 Økonomiåret følger klubbåret.

ARTIKKEL 10 – NYE MEDLEMMER

Pkt. 1 Et aktiv medlem kan foreslå til styret ny kandidat eller at en annen klubb foreslår overføring av et av sine nåværende eller tidligere medlemmer som nytt medlem.

Pkt.2 Styret skal snarest forholde seg til forslag på nytt medlem og forvise seg om at medlemskapskomiteen sjekker de krav til klassifikasjon og medlemskap krevd i vedtekter og lover for Rotaryklubber.

Pkt.3 Styret skal senest innen 30 dager fra forslaget ble fremsatt, godta eller avvise forslaget og underrette forslagsstiller.

Pkt.4 Ved positiv beslutning i styret, skal forslaget offentliggjøres for alle i klubben. Eventuelle innvendinger fra medlem skal sendes innen syv dager til styret i skriftlig form. Uten innvending fra en av klubbens medlemmer, inviteres foreslått medlem til å møte i klubben.

ARTIKKEL 11 – VEDTEKSENDRINGER

Disse vedtektene kan endres i et hvilket som helst klubbmøte. Endring i klubbens vedtekter krever at det sendes skriftlig informasjon til alle klubbens medlemmer minst 10 dager før møtet skal avholdes. Det kreves beslutningsdyktig antall medlemmer tilstede og endringer må vedtas med 2/3-dels flertall. Enhver endring må være konsistent med Rotarys klubblover og RI's lover og vedtekter.